

Karta odpowiedzialnego lobbingu Grupy



| | | |
|-----|--|---|
| 01. | CEL | 3 |
| 02. | DEFINICJA | 3 |
| 03. | ZAKRES ZASTOSOWANIA | 3 |
| 04. | GŁÓWNE ZASADY | 3 |
| 05. | ZOBOWIĄZANIA GRUPY <i>EMEIS</i> , JEJ PRACOWNIKÓW I OSÓB TRZECICH DOTYCZĄCE LOBBINGU..... | 4 |
| 06. | ZAŁĄCZNIK 1: OSOBY DO KONTAKTU..... | 6 |

01. CEL

Celem niniejszego dokumentu jest zagwarantowanie, że działania lobbingowe podejmowane przez Grupę *emeis* są etyczne i odpowiedzialne.

Niniejsza karta uzupełnia i objaśnia informacje zawarte w Kodeksie Etyki i CSR oraz Kodeksie Antykorupcyjnym.

02. DEFINICJA

Lobbing oznacza każde działanie, które obejmuje wywieranie wpływu lub przekazywanie informacji i jest prowadzone z inicjatywy osoby fizycznej reprezentującej interesy Grupy wobec publicznego organu decyzyjnego (czyli członków rządu i pracowników ministerstw, lokalnych urzędników wybieralnych, takich jak urzędnicy wybierani na szczeblu departamentów lub burmistrzowie, urzędników administracji centralnej, dyrektorów publicznych organów opieki zdrowotnej), a także ma na celu wywarcie wpływu na decyzję publiczną bezpośrednio dotyczącą Grupy *emeis* lub branży, w której działa spółka.

Celem działalności lobbingowej jest: (1) obrona interesów Grupy poprzez przedstawienie funkcjonariuszom publicznym odpowiedzialnym za podejmowanie decyzji technicznych aspektów wpływu decyzji legislacyjnej lub regulacyjnej, która jest obowiązująca lub jest na etapie planowania; lub (2) zwrócenie uwagi na potrzebę podjęcia działań legislacyjnych w odniesieniu do danej kwestii.

Na szczeblu lokalnym lobbing może dotyczyć przekazywania informacji o działalności obiektów prowadzonych przez Grupę *emeis* lub stosowności budowy takich obiektów.

03. ZAKRES ZASTOSOWANIA

Niniejsza karta obowiązuje wszystkie podmioty kontrolowane przez Grupę *emeis*, bez względu na ich lokalizację.

Lobbing może być prowadzony przez pracownika Grupy *emeis*, którego rola obejmuje relacje zewnętrzne, albo przez dowolnego pracownika wraz z publicznym organem decyzyjnym (tak jest we Francji). Lobbing może być również przekazany osobie trzeciej, takiej jak stowarzyszenie, organizacja branżowa lub firma konsultingowa zajmująca się relacjami zewnętrznymi.

W razie wszelkich pytań należy skontaktować się z Działem Zgodności (Compliance) w swoim kraju (jak wskazano w załączniku 1).

04. GŁÓWNE ZASADY

W ramach lobbingu Grupa *emeis* działa zgodnie z przepisami obowiązującymi w każdym kraju w celu realizacji czynności promujących i zapewniających przekazanie informacji o stanowisku grupy publicznym funkcjonariuszom publicznym odpowiedzialnym za podejmowanie decyzji.

Działalność lobbingowa może stanowić korupcję lub płatną protekcję, jeżeli osoby bezpośrednio lub pośrednio odpowiedzialne za taką działalność oferują, obiecują lub zapewniają nienależne korzyści funkcjonariuszowi publicznemu odpowiedzialnemu za podejmowanie decyzji lub osobie z nim powiązanej w celu wywarcia wpływu na decyzję.

05. ZOBOWIĄZANIA GRUPY *emeis*, JEJ PRACOWNIKÓW I OSÓB TRZECICH DOTYCZĄCE LOBBINGU

Grupa *emeis* zobowiązuje się do prowadzenia działań lobbingowych w przejrzysty sposób oraz przy zachowaniu integralności, a w szczególności zobowiązuje się do:

- ▶ stosowania polityki zerowej tolerancji w odniesieniu do korupcji i płatnej protekcji zgodnie z Kodeksem Etyki i CSR oraz Kodeksem Antykorupcyjnym;
- ▶ przestrzegania przepisów krajowych, zasad etyki i przepisów instytucji, z którymi Grupa utrzymuje relacje;
- ▶ do rejestrowania w odpowiednim rejestrze działań lobbingowych prowadzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- ▶ niefinansowania działalności politycznej nawet w krajach, w których takie finansowanie jest dozwolone i regulowane przez prawo, a także do zachowania zgodności z zasadą neutralności politycznej;
- ▶ promowania najlepszych praktyk w zakresie odpowiedzialnego lobbingu;
- ▶ niewymuszania na osobach wypełniających obowiązki publiczne działania w imieniu Grupy *emeis* na podstawie specjalnych umów dotyczących lobbingu na rzecz Grupy *emeis*.

Pracownicy Grupy *emeis*, jak również osoby trzecie (federacje, stowarzyszenia, doradcy, usługodawcy) odpowiedzialne za pełnienie funkcji przedstawicieli do celów działalności lobbingowej wyrażają zgodę na poniższe i zobowiązują się do:

- ▶ przestrzegania przepisów krajowych, zasad etyki i przepisów instytucji, z którymi Grupa ma kontakt;
- ▶ przestrzegania postanowień Kodeksu Etyki i CSR oraz Kodeksu Antykorupcyjnego, jak również powiązanych polityk;
- ▶ prowadzenia tego rodzaju działań wyłącznie w kontekście profesjonalnym;
- ▶ ujawniania swojej tożsamości i informowania osób, z którymi się spotykają, o reprezentowanym przez siebie podmiocie z Grupy *emeis*;
- ▶ wpisania się na listę lobbystów instytucji, w której prowadzą lobbing, zgodnie z obowiązującymi przepisami (na przykład wpisania się do unijnego rejestru służącego przejrzystości lub rejestru Wysokiego Urzędu ds. Przejrzystości Życia Publicznego we Francji). W braku szczegółowych przepisów zaleca się, aby pracownicy prowadzący ciągłe lub regularne działania lobbingowe dobrowolnie zarejestrowali się w bazach danych lub wykazach stworzonych przez takie instytucje;
- ▶ zapewnienia jakości, wiarygodności i weryfikowalności informacji i dokumentów udostępnianych funkcjonariuszom publicznym odpowiedzialnym za podejmowanie decyzji;
- ▶ wypełniania innych zobowiązań dotyczących ujawniania swojej działalności lobbingowej zgodnie z obowiązującymi ich przepisami;
- ▶ niepodejmowania prób uzyskania od funkcjonariuszy publicznych odpowiedzialnych za podejmowanie decyzji informacji lub decyzji w sposób oszukańczy;

- ▶ nieoferowania, nieobiecywania i niezapewniania nienależnych korzyści funkcjonariuszom publicznym odpowiedzialnym za podejmowanie decyzji w celu uzyskania informacji lub decyzji w interesie Grupy *emeis*. Jeżeli Grupa *emeis* korzysta z usług lobbysty zewnętrznego na szczeblu lokalnym i/lub krajowym, postanowienia niniejszej karty obowiązują również takiego lobbystę. Poza tym w takim przypadku konieczne będzie:
 - skontaktowanie się z Działem Zgodności (Compliance) -wymienionym w załączniku 1, który będzie odpowiedzialny za ocenę usługodawcy;
 - sformalizowanie takiej relacji przy pomocy umowy, przy czym w szczególności:
 - umowa musi być zweryfikowana i zatwierdzona przez Dział Prawny Grupy. Umowa musi zawierać postanowienia dotyczące zgodności, w szczególności przeciwdziałania korupcji i płatnej protekcji;
 - ustalone wynagrodzenie musi być zgodne ze standardami rynkowymi;
 - usługodawca będzie zobowiązany do przedstawiania i zapewniania Grupie *emeis* aktualnych informacji z ustaloną częstotliwością o wszystkich działaniach podejmowanych przez osobę trzecią, która musi być w stanie je wyjaśnić.

W razie potrzeby Dział Zgodności (Compliance) Grupy może wprowadzić zmiany do niniejszej polityki. Takie zmiany mogą być dokonane w dowolnym momencie w celu uwzględnienia zmian przepisów oraz włączenia ustalonych nowych informacji szczegółowych.

Wersja obowiązująca od 15 lipca 2023 r.

06. ZAŁĄCZNIK 1: Osoby do kontaktu

W razie wątpliwości lub pytań proszę skontaktować się z Działem Zgodności (Compliance). W celu bezpośredniego kontaktu telefonicznego lub pocztą elektroniczną: proszę zeskanować kod QR, aby uzyskać dostęp do listy z adresami e-mail, lub kliknąć [tutaj](#).

